

Invitasjon til prekvalifisering

Universell utforming av Oslo S
Totalentreprise med Samspill



Innhold

1.	Innledning	3
1.1	Invitasjon	3
1.2	Orientering om selskapet	3
1.3	Orientering om prosjektet	3
1.4	Veiledende fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen	3
2.	Prekvalifiseringsprosessen	4
2.1	Kunngjøring	4
2.2	Lover og forskrifter	4
2.3	Anskaffelsesprosedyre	5
2.4	Krav til Søkere som deltar i felleskap (arbeidsfellesskap)	5
2.5	Språkkrav	5
2.6	Selskapets rettelser, suppleringer eller endringer	5
2.7	Spørsmål fra Søker under prekvalifiseringen	5
2.8	Motstrid mellom KGV og dette dokumentet	6
2.9	Utforming av søknad om prekvalifisering	6
2.10	Frist for å søke om prekvalifisering	6
2.11	Innleveringsmåte	6
2.12	Spørsmål og avklaringer fra Selskapet under prekvalifiseringen	6
2.13	Integrity Due diligence (IDD- bakgrunnssjekk)	6
2.14	Verifisering av skatteopplysninger	7
2.15	Kostnader forbundet med prekvalifiseringen	7
2.16	Tidsfrist for begjæring om midlertidig forføyning	7
2.17	Forbehold om avlysning av konkurransen	7
2.18	Ettersendelse av informasjon av fortrolig karakter	7
3.	ESPD og øvrige krav til innlevering av dokumentasjon	8
3.1	Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)	8
3.2	Nasjonale avvisningsgrunner	8
3.3	Søkers identitet	8
3.4	Støtte fra andre virksomheter	9
4.	Kvalifikasjonskrav	9
5.	Utvelgelseskriterier	10
6.	Norsk lov og tvister	11
7.	Bilag	11

1. Innledning

1.1 Invitasjon

Bane NOR SF, ved prosjektet Universell utforming Oslo S, inviterer Søkere til å sende forespørsel om prekvalifisering til konkurranse om Totalentreprise med samspill for Universell utforming Oslo S. Med Søker menes i dette dokument den enhet som søker prekvalifisering.

1.2 Orientering om selskapet

Bane NOR SF, heretter kalt Selskapet, er et statlig foretak med ansvar for den nasjonale jernbaneinfrastrukturen.

Selskapets formål er å sørge for tilgjengelig jernbaneinfrastruktur og effektive og brukervennlige tjenester, inkludert knutepunkts- og godsterminalutvikling.

Selskapet har ansvaret for planlegging, utbygging, forvaltning, drift og vedlikehold av det nasjonale jernbanenettet, trafikkstyring og forvaltning og utvikling av jernbaneeiendom. Selskapet har fem divisjoner med ansvar for utføring og leveranser innen sine virkeområder:

- Utbygging
- Drift og vedlikehold
- Eiendom og Serviceanlegg
- Digitalisering og teknologi
- Trafikk

For ytterligere informasjon om Selskapet vises det til www.banenor.no. Prosjektet Universell utforming Oslo S er en del av Utbyggingsdivisjonen.

1.3 Orientering om prosjektet

Arbeidene som skal utføres i denne kontrakten er beskrevet i Vedlegg A - Arbeidsbeskrivelse. Arbeidene planlegges å starte opp i 2027 og ferdigstilles i 2030.

1.4 Veiledende fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen

Anskaffelsen gjennomføres i to trinn:

Trinn 1: Prekvalifisering

- Kunngjøring av konkurranse og utsendelse av invitasjon til prekvalifisering
- Frist for å søke om prekvalifisering
- Innlevering av søknader om prekvalifisering
- Vurdering og utvelgelse av søknadene om prekvalifisering
- Tilbakemelding til Søkerne på søknad om prekvalifisering

Konkurransegrunnlaget er vedlagt. Det gjøres oppmerksom på at Vedlegg E er delt i ulike kategorier; en del som er gjort tilgjengelig i KGV og en del som vil gjøres tilgjengelig på et senere tidspunkt (jf. punkt 2.18). Tilgang til dokumentene i kategori 2 forutsetter at tilbyder signerer konfidensialitetserklæring (Bilag 1).

Før tilbudsfristens utløp forbeholder Selskapet seg retten til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige.

Trinn 2: Tilbudskonkurranse

- Utsendelse av invitasjon til å levere tilbud inkludert oppdatert konkurransegrunnlag til prekvalifiserte tilbydere
- Befaring på Selskapets Byggeplass
- Tilbudsfrist
- Innlevering av tilbud
- Evaluering av tilbud
- Tilbudsavklaringer og forhandlinger
- Invitasjon til å levere reviderte tilbud og ny evaluering
- Eventuelle nye forhandlingsrunder, intervjuer, invitasjon til å levere endelige tilbud og ny evaluering
- Kontraktstildeling
- Kontraktsignering

Veiledende fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen er oppgitt i KGV. Selskapet forbeholder seg retten til å justere fremdriftsplanen.

2. Prekvalifiseringsprosessen

2.1 Kunngjøring

Anskaffelsen er kunngjort i Doffin og TED.

2.2 Lover og forskrifter

Denne anskaffelsen reguleres av norsk lov og tilhørende forskrifter, og de særskilte bestemmelser i dette konkurransegrunnlaget.

Mer spesifikt:

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (anskaffelsesloven) og forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften) av 12. august 2016 nr. 975.

Anskaffelsen er omfattet av lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) av 19. mai 2006 nr. 16, herunder § 23 om utsatt offentlighet i offentlige anskaffelser. Selskapet har videre taushetsplikt om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- eller forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde i tilbudene, jf. forsyningsforskriften § 7-3 og forvaltningsloven § 13 (1) nr. 2.

Søkerne har ikke rett til å samarbeide i strid med bestemmelsene i lov om konkurranse mellom foretak og kontroll med foretakssammenslutninger (konkurranseloven) av 5. mars 2004 nr. 12.

Selskapet vil avvise søknader om prekvalifisering fra virksomheter som ikke er rettighetshavere etter anskaffelseslovens § 3. Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår og krav til dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

Som en reaksjon på Russlands folkerettsstridige angrep på Ukraina, har EU innført omfattende sanksjoner som Norge også har implementert. Gjeldende sanksjoner er implementert i sanksjonsloven av 16. april 2021 nr. 18 med tilhørende forskrifter («sanksjonslovgivningen»).

Selskapet forutsetter at leverandører setter seg inn i sanksjonslovgivningen og de endringer som til enhver tid skulle bli vedtatt, og tar hensyn til gjeldende sanksjonslovgivning ved utarbeidelse av forespørsel om deltakelse, utarbeidelse av tilbud og ved gjennomføring av kontrakt.

Søkeren må påregne at Selskapet vil kunne be om informasjon og dokumentasjon på hvem som er reelle rettighetshavere hos Søkeren selv og øvrige aktører i leverandørkjeden.

2.3 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres som en konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring iht. forsyningsforskriften § 9-1 (1).

Selskapet planlegger å velge ut et begrenset antall Søkere som vil bli invitert til å gi tilbud, ref. kapittel 5.

2.4 Krav til Søkere som deltar i fellesskap (arbeidsfellesskap)

Flere Søkere kan delta i konkurransen i fellesskap, jf. forsyningsforskriften § 12-6 (arbeidsfellesskap). Søkere som utgjør et arbeidsfellesskap omtales kun som Søker i dette dokumentet, med mindre annet er presisert.

Selskapet vil vurdere hver enkelt deltaker i et arbeidsfellesskap mot bestemmelsene om avvisning, jf. forsyningsforskriften § 20-2 følgende, med unntak av § 20-2 (1) bokstav a om kvalifikasjonskrav, hvor fellesskapet vurderes som presisert under det enkelte kvalifikasjonskrav i kap. 4 nedenfor.

Arbeidsfellesskap skal være solidarisk ansvarlig for utførelsen av kontrakten. Arbeidsfellesskap som inviteres til å inngi Tilbud bes merke seg krav om innlevering av kopi av utkast til arbeidsfellesskapsærklæring i Instruks til Tilbyder, jf. Tilbudsvedlegg K.

Søkere som utgjør et arbeidsfellesskap kan i tillegg støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav i henhold til kap. 3.4 nedenfor.

2.5 Språkkrav

Søknad om prekvalifisering og relatert korrespondanse og dokumentasjon kan oversendes på norsk. Kommunikasjon med Selskapet skal foregå på norsk med mindre annet er avtalt med Selskapet.

2.6 Selskapets rettelser, suppleringer eller endringer

Selskapets eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer til dette dokumentet eller konkurransegrunnlaget vil formidles i KGV.

2.7 Spørsmål fra Søker under prekvalifiseringen

Dersom Søker har spørsmål til Selskapet om prekvalifiseringsdokumentet eller konkurransegrunnlaget, skal Søker snarest stille skriftlig spørsmål til Selskapet.

Dersom Søker oppdager feil, uoverensstemmelser eller utelatelser i prekvalifiseringsdokumentet eller konkurransegrunnlaget, skal Søker snarest varsle Selskapet.

Alle spørsmål skal rettes til Selskapet gjennom det elektroniske konkurransegjennomføringsverktøyet (KGV).

Spørsmål til prekvalifiseringen må være mottatt av Selskapet innen fristen oppgitt i KGV.

Svar på spørsmål fra Søker vil anonymiseres og sendes ut til alle Søkere i konkurransen, med mindre svaret omfattes av øvrige rettelser, suppleringer eller endringer.

2.8 Motstrid mellom KGV og dette dokumentet

Er det motstrid mellom informasjon gitt i KGV, f.eks. frister, krav eller instruksjoner og dette dokumentet, gjelder KGV foran dette dokumentet.

2.9 Utforming av søknad om prekvalifisering

Søknad om prekvalifisering skal bestå av et signert brev og all dokumentasjonen som er etterspurt i kapittel 3 og 4 under. Søknaden skal struktureres iht. nummereringen i tabellene i kapittel 4.

2.10 Frist for å søke om prekvalifisering

Frist for å søke om prekvalifisering er oppgitt i KGV.

2.11 Innleveringsmåte

Søknad om prekvalifisering med tilhørende dokumentasjon skal leveres i KGV. Hver enkelt fil som lastes opp kan maksimalt ha en filstørrelse på 50 MB (45 MB for ZIP-filer).

2.12 Spørsmål og avklaringer fra Selskapet under prekvalifiseringen

Selskapets eventuelle spørsmål eller avklaringer til den enkelte Søker under vurderingen av kvalifikasjonssøknadene vil sendes via KGV.

Svar på spørsmålene skal sendes til Selskapet via KGV innen angitt tidsfrist.

2.13 Integrity Due diligence (IDD- bakgrunnssjekk)

Selskapet forbeholder seg retten til å gjennomføre en bakgrunnssjekk mht. virksomhetens integritet. Denne sjekken omfatter, og er ikke begrenset til, finansiell, styringsmessig og sosial integritet av kvalifiserte Søkere, inkludert de virksomheter som Søker støtter seg på. Slik due diligence kan foretas i alle faser av anskaffelsesprosessen før kontraktsignering.

Bakgrunnssjekken har som formål å verifisere Søkerens integritet, at all informasjon som er innlevert i forbindelse med prekvalifiseringen er korrekt og at opplysningene gitt under prekvalifiseringen fremdeles er gyldige. Hvis bakgrunnssjekken avdekker at Søker ikke oppfyller kvalifikasjonskriteriene, eller det avdekkes forhold som medfører grunnlag for avvisning iht. forsynningsforskriften eller sanksjonsregelverket, vil Søker bli avvist.

Selskapet forbeholder seg retten til å foreta nærmere undersøkelser knyttet til opplysningene. Slike undersøkelser kan ved behov også innebære besøk til Søkernes lokaler eller prosjekter, etter nærmere avtale med Søker.

Søker skal på forespørsel levere den dokumentasjon Selskapet anser nødvendig for å gjennomføre IDD-sjekk. Selskapet forbeholder seg retten til å innhente relevant dokumentasjon for IDD-sjekk fra tredjeparter.

2.14 Verifisering av skatteopplysninger

Søker gjøres oppmerksom på Selskapets kontroll av skatte- og avgiftsforpliktelser mv. i henhold til beskrivelsen i Instruks til Tilbyder i trinn 2 av konkurransen. Det inkluderer krav til signering av «Fullmakt til innhenting av opplysninger fra Skatteetaten» i Vedlegg D i Konkurranses grunnlaget før signering av kontrakt.

2.15 Kostnader forbundet med prekvalifiseringen

Alle kostnadene ved å utarbeide og levere søknad om prekvalifisering skal dekkes av Søker.

2.16 Tidsfrist for begjæring om midlertidig forføyning

Frist for å begjære midlertidig forføyning mot Selskapets beslutning om å:

- avvise en forespørsel om å delta i konkurransen, jf. forsyningsforskriften § 20-1 og § 20-2 eller
- ikke velge ut en Søker til å gi tilbud der det er satt en grense for antall Søkere, jf. forsyningsforskriften § 12-7

er 15 kalenderdager regnet fra dagen etter at Selskapet har sendt en meddelelse etter § 20-10 (3) eller § 12-7 (4), jfr. forsyningsforskriften § 16-5.

2.17 Forbehold om avlysning av konkurransen

Selskapet forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel politiske beslutninger, for få kvalifiserte Søkere eller manglende finansiering.

Det kan ikke gjøres krav gjeldende mot Selskapet på grunnlag av avlysning hvor det foreligger saklig grunn.

2.18 Ettersendelse av informasjon av fortrolig karakter

Selskapet har gjennomgått prosjekteringsgrunnlaget og identifisert flere dokumenter med opplysninger som er taushetsbelagt i henhold til forskrift om sikring på jernbane (Sikringsforskriften) § 3-5, jf 3-3. Informasjonen er av fortrolig karakter, jf. forsyningsforskriften § 7-3 annet ledd, og ettersendes samtidig som eller senest 15 kalenderdager fra dagen etter kvalifiserte leverandører inviteres til å levere tilbud i konkurransen. Informasjonen utgjør en del av kontraktutkastets Vedlegg E.

For å få tilgang til disse dokumentene skal tilbyder sammen med kvalifikasjonssøknaden vedlegge en signert konfidensialitetserklæring (Bilag 1). For oversikt over hvilke opplysninger det gjelder, vises det til dokumentoversikten i Vedlegg E.

3. ESPD og øvrige krav til innlevering av dokumentasjon

Dokumentasjon etterspurt i kapittel 3 skal leveres som del av søknaden om prekvalifisering.

3.1 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

Søker skal levere utfylt ESPD-skjema i søknaden om prekvalifisering. I konkurransegrunnlaget i KGV er ESPD-skjema vedlagt. Dette skjema fylles ut i KGV og legges ved kvalifikasjonsdokumentasjonen.

I de tilfeller der Søker støtter seg på andre virksomheters kapasitet for å oppfylle en eller flere av kvalifikasjonskravene, skal disse også fylle ut ESPD-skjema.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder alle avvisningsgrunnene i forsyningsforskriftens § 20-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

Følgende av avvisningsgrunnene i forsyningsforskriften § 20-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- § 20-2 (2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en Søker når han er kjent med at Søkeren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise Søkere som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- § 20-2 (3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om Søkerens yrkesmessige integritet.

3.3 Søkers identitet

Søkens identitet skal dokumenteres. Søker skal særskilt oppgi følgende informasjon:

- Firmaets navn
- Post- og besøksadresse
- Kontaktperson, telefonnummer og epostadresse

Søker skal også legge ved:

- Organisasjonskart
- Beskrivelse av eierskap og eierskapsstruktur
- Informasjon om Søkens øverste morselskap

Dersom Søker utgjør et arbeidsfellesskap skal forholdet mellom de involverte parter beskrives og dokumenteres, og informasjon som listet opp over innleveres for alle involverte parter, inklusive for morselskap til hver av deltakerne i arbeidsfellesskapet.

3.4 Støtte fra andre virksomheter

Søker kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene om økonomisk og finansiell kapasitet, samt tekniske og faglige kvalifikasjoner. Med andre virksomheter menes også mor-/datterselskaper.

Dersom Søker støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskrav (helt eller delvis), skal disse listes opp i søknaden om prekvalifisering og det skal angis hvilke kvalifikasjonskrav disse vil ivareta.

Dersom Søker støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, er det et krav at virksomhetene er solidarisk ansvarlige for utførelsen av kontrakten, jf. forsyningsforskriften § 12-5 (4). Oppfyllelse av kravet skal dokumenteres i forpliktelseserklæringen, jf. forsyningsforskriften § 12-5 (2). Mal for forpliktelseserklæringer i Bilag 2 bør benyttes.

Dersom Søker støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene til «utdanning, faglige kvalifikasjoner eller faglig erfaring», er det et krav at disse virksomhetene utfører de arbeider som krever slike kvalifikasjoner, jf. forsyningsforskriften § 12-5 (5). Oppfyllelse av kravet skal dokumenteres i forpliktelseserklæringen, jf. forsyningsforskriften § 12-5 (2). Mal for forpliktelseserklæringer i Bilag 3 bør benyttes.

4. Kvalifikasjonskrav

Kvalifikasjonskrav i kapittel 4 skal oppfylles og dokumenteres som angitt nedenfor.

	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon
1	<u>Registrert selskap</u> Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	- Norske selskaper: Firmaattest - Utenlandske selskaper: Attest/godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert. Attester/godtgjørelser på andre språk enn norsk, svensk, dansk eller engelsk må vedlegges en bekreftet oversettelse til norsk fra autorisert oversetter.
2	<u>Forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning</u> Leverandøren, eller andre virksomheter leverandøren støtter seg på for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, skal 1. Ikke være en enhet som rammes av forbudet i sanksjonsforskrift Ukraina § 8n. 2. Overholde grunnleggende menneskerettigheter og krav til anstendige arbeidsforhold	Utfylt «egenerklæring integritet» (Bilag 4).

	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon
3	<u>Økonomi</u> Leverandøren (ev. med støtte fra andre virksomheter) skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsarbeidet.	○ Årsregnskap for siste regnskapsår inklusive noter, styrets årsberetning og revisjonsberetning, samt eventuelle nyere opplysninger som har relevans for selskapets regnskapstall. ○ Utvidet rapport fra et offentlig godkjent kredittvurderingsselskap som inneholder kredittvurdering av Leverandøren – typisk angitt ved bokstavkarakter eller kortfattet tekst, samt forklaring av disse. Oppdragsgiver tar forbehold om å supplere innlevert dokumentasjon ved å innhente annen finansiell informasjon, herunder (men ikke begrenset til) blant annet delårsregnskap eller utvidet rapport fra et offentlig godkjent kredittvurderingsselskap som inneholder en kredittvurdering av Leverandøren. Årsregnskap og utvidet rapport fra et offentlig godkjent kredittvurderingsselskap kan leveres på norsk, svensk, dansk eller engelsk.
4	<u>Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner (utvelgelseskriterium)</u> Leverandøren (ev. med støtte fra andre virksomheter) skal ha tilstrekkelig erfaring og kompetanse fra oppdrag av tilsvarende eller relevant art. Leverandør skal vise til relevant erfaring fra følgende type arbeid: - Jernbaneteknisk anlegg - Arbeider i eller nær spor i drift og ved sporbrudd - Bygg- og anleggsarbeider - Oppdrag gjennomført som totalentreprenør med koordineringsansvar, prosjektledelse og/eller prosjekteringsledelse	En liste over de mest relevante leveranser (maksimalt syv (7) referanseprosjekter, og ikke eldre enn åtte (8) år). Beskrivelsen skal inneholde opplysninger som beskrevet i vedlagt mal for referanseprosjekt. Vedlagt mal i Bilag 5 skal benyttes. Det skal krysses av for hvilken krav/kriterier referanseprosjektet svarer ut eller refereres til. Dersom Leverandøren utgjør et arbeidsfellesskap, skal det tydelig fremgå hvilken deltakende part i arbeidsfellesskapet referansen er knyttet til. Dersom Leverandøren støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle tekniske og faglige kvalifikasjonskrav, gjelder dokumentasjonskravet i dette punkt tilsvarende for samarbeidene virksomhet/underleverandør. Oppgitt maksimalt antall referanser gjelder her totalt mellom hovedleverandør og underleverandør.

5. Utvelgelseskriterier

Selskapet planlegger å invitere tre (3) til fem (5) leverandører som oppfyller kvalifikasjonskravene i kapittel 4 til å inngi tilbud i konkurransen.

Ved nedvalg av leverandører som oppfyller minstekravene til kvalifikasjoner vil Selskapet rangere leverandørene etter hvem som vurderes som best basert på utvelgelseskriteriet «Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner».

Selskapet vil rangere de kvalifiserte leverandørene på bakgrunn av en faglig, skjønnsmessig vurdering av erfaring og kompetanse fra tilsvarende leveranser. Hver enkelt leverandør vil vurderes og gis score fra 1 til 10, hvor det gis 10 poeng til beste leverandør. De andre tilbyderne karaktersette relativt opp mot beste søker. Leverandører med høyest poengscore vil bli inviterte til å delta i konkurransen.

Hvis det er færre enn 3 (tre) kvalifiserte Søkere kan Selskapet velge å gå videre med færre pre-kvalifiserte Søkere eller avlyse konkurransen i henhold til kapittel 2.17.

6. Norsk lov og tvister

Invitasjonen til prekvalifisering og konkurransegrunnlaget skal være undergitt og fortolkes i samsvar med norsk rett.

Tvister som måtte oppstå i forbindelse med eller som et resultat av denne prekvalifiseringen eller konkurransen for øvrig, og som ikke løses i minnelighet, skal avgjøres ved søksmål. Søksmålet skal reises ved Oslo Tingrett.

7. Bilag

- Bilag 1: <Konfidensialitetserklæring>
- Bilag 2: <Forpliktelseserklæring for økonomisk og finansiell kapasitet>
- Bilag 3: <Forpliktelseserklæring for tekniske og faglige kvalifikasjoner>
- Bilag 4: <Egenerklæring integritet>
- Bilag 5: <Mal for kvalifikasjonskrav>